



Colegio Antil Mawida
Sol que brilla en la montaña

ANEXO

PROTOSCOLOS DE ACCIÓN



COLEGIO ANTIL MAWIDA

"Sol que brilla en la montaña"

AÑO 2024



Colegio Antil Mawida
Sol que brilla en la montaña

CONTENIDO	PÁGINA
Índice	02
Introducción	03
Estrategias de prevención	04
Definiciones	05
Obligación de denuncia y plazos	08
Medidas pedagógicas, formativas y disciplinarias (extracto RICE Antil Mawida 2024)	09-15
Protocolo 1 Caso de acoso escolar o bullying entre estudiantes	16
Etapas del protocolo frente a casos de acoso escolar, responsables y plazos de ejecución.	17- 20
Protocolo 2 Casos de agresión entre estudiantes	21-23
Casos que requieren recopilación de antecedentes (no existió flagrancia)	24 – 26
Protocolo 3: Casos de grooming y sexting	27
Protocolo 4: Casos de agresión de un estudiante a un adulto de la comunidad.	28
Protocolo 5: Casos de agresión de un adulto a un estudiante	29-32
Protocolo 6: Caso de agresión de un miembro de la comunidad (funcionario u otro apoderado) a un estudiante	33-34.



Colegio Antil Mawida
Sol que brilla en la montaña

INTRODUCCIÓN

Estos procedimientos se utilizarán ante **cualquier situación** en la que un miembro de la comunidad educativa identifique o denuncie una situación de Acoso escolar o violencia entre pares.

El presente protocolo se sustenta en conformidad a la Ley N° 20.536 sobre violencia escolar publicada el 17 de septiembre de 2011.

Este anexo enumera las acciones que se llevarán a cabo ante situaciones de: maltrato escolar, acoso escolar o bullying, y cualquier tipo de violencia o maltrato realizado a través de redes sociales, como el cyberbullying (ciberacoso), grooming, sexting u otros de esta índole.

No se considera bullying

- Un conflicto de intereses o desacuerdo.
- Las peleas entre iguales que se encuentran en igualdad de condiciones.
- Una pelea ocasional entre dos o más personas.
- Las agresiones desde un adulto a un menor, eso es maltrato infantil



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

Cabe señalar que en este Protocolo no incluiremos las situaciones de: indisciplina o peleas eventuales o desacuerdos verbales entre pares que **no tienen la intención planificada de dañar a otra persona**. Por ejemplo: los juegos violentos, sobrenombres casuales, conflictos de interés.

Creemos indudablemente que estas acciones deben ser tratadas con acciones formativas y pedagógicas, sin embargo, no concierne emplear para ello este Protocolo de Actuación, sino lo establecido en las normas de convivencia y medidas pedagógicas contenidas en el Reglamento Interno de Convivencia Escolar.

ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN.

El ser humano es por naturaleza social, necesita a sus pares, para lograr un desarrollo completo y armonioso. Cada individuo debe progresar y desenvolverse emocional y moralmente en un ambiente amable y respetuoso.

Las estrategias preventivas en el ámbito de violencia, tal como señala el Reglamento Interno, serán diseñadas, incorporadas y desarrolladas por diversos miembros de la comunidad educativa, estas acciones serán planeadas anualmente por el equipo de convivencia escolar, quedando plasmadas y desarrolladas en el Plan de Gestión de Convivencia Escolar. Sin perjuicio de lo anterior, se podrán incorporar nuevas estrategias con la autorización del comité de sana convivencia.



Colegio Antil Mawida
Sol que brilla en la montaña

DEFINICIONES

Maltrato escolar	<p>“Cualquier acción u omisión intencional, ya sea física o psicológica, realizada de forma escrita, verbal o a través de medios tecnológicos o cibernéticos ,en contra de cualquier integrante de la comunidad educativa, ya sean padres, madres, apoderados/as, profesionales, asistentes, auxiliares, docente o equipo directivo, con independencia del lugar en que se cometa, siempre y cuando pueda:</p> <p>a) Producir el temor razonable de sufrir un menoscabo considerable en su integridad física o psíquica, en su vida privada, su propiedad o en otros derechos fundamentales.</p> <p>b) Crear un ambiente escolar hostil, intimidatorio, humillante o abusivo.</p> <p>c) Dificultar o impedir de cualquier manera su desarrollo moral, intelectual, espiritual, físico o académico.</p>
-------------------------	---

4 Ley n°20.536 del año 2011 (que modifica el DFL n°2 del 2010).

Maltrato infantil⁵	<p>El que, de manera relevante, maltratare corporalmente a un niño, niña o adolescente menor de dieciocho años, a una persona adulta mayor o a una persona en situación de discapacidad en los términos de la ley n°20.422, será sancionado con prisión en cualquiera de sus grados o multa de una a cuatro UTM, salvo que el hecho sea constitutivo de un delito de mayor gravedad.</p> <p>El que, teniendo un deber especial de cuidado o protección respecto de alguna de las personas referidas en el inciso primero, la maltratare corporalmente de manera relevante o no impidiere su maltrato debiendo hacerlo, será castigado con la pena de presidio menor en su grado mínimo, salvo que el hecho fuere constitutivo de un delito de mayor</p>
--------------------------------------	---



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

	gravedad, caso en el cual se aplicará sólo la pena asignada por la ley a éste.
--	--

5 Artículo 403 bis del Código Penal.

Cyberbullying	Es el uso de la tecnología para realizar agresiones o amenazas a través de correos electrónicos, chats, mensajería de texto, sitios web, comunidades sociales y cualquier otro medio tecnológico, virtual o electrónico, concurriendo los demás elementos del acoso escolar o bullying.
Grooming⁶	<p>El conjunto de acciones emprendidas deliberadamente por unadulto con el objeto de ganarse la amistad de un menor de edad, al crearse una conexión emocional con el mismo, con el fin de disminuir las inhibiciones de este último y poder abusar sexualmente de él.</p> <p>Si bien esta actividad puede producirse en cualquier instancia,es particularmente grave en los casos que una persona realiza estas prácticas contra un niño, niña o adolescente, con el objetivo de obtener algún tipo de contacto sexual.</p> <p>El grooming puede producirse a través de servicios de chat y mensajería instantánea, para obtener imágenes de contenido erótico y extorsión,</p>



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

	dificultando que la víctima pueda salir o protegerse en esa relación.
--	---

6 consagrado como delito en el Código Penal, artículo 366

Sexting	Mediante el sexting, se envían a través del teléfono móvil u otro dispositivo con cámara, fotografías o vídeos producidos por uno mismo con connotación sexual. El riesgo está en que una vez enviados estos contenidos, pueden ser utilizados de forma dañina por los demás.
----------------	---



Colegio Antil Mawida
Sol que brilla en la montaña

OBLIGACIÓN DE DENUNCIA

- 1) De acuerdo al artículo 175 del Código Procesal Penal, las Direcciones, inspectores/as y profesores/as del establecimiento educacional tiene la obligación de denunciar los delitos que afectaren a los y las estudiantes, o que hubieren tenido lugar en el establecimiento, dentro de las 24 horas siguientes en que hubieren tenido información de su ocurrencia.
- 2) En Nuestro Establecimiento se ha determinado que Dirección será siempre la que cumpla con esta obligación, sin perjuicio de lo anterior se podrá delegar en él o la Encargado/a de Convivencia Escolar, Inspector General o Coordinación UTP.
- 3) Inicialmente, se realizará la denuncia por escrito ante la Fiscalía de Chile, mediante correo electrónico o en el portal de denuncias de la página web, si por cualquier razón no fuera posible, se podrá acudir alternativamente, de manera presencial, a Carabineros de Chile, PDI o tribunales de justicia.

FORMAS DE DETERMINAR LOS PLAZOS DE CUMPLIMIENTO DE ACCIONES EN EL PRESENTE PROTOCOLO.

- 1) Los plazos establecidos consideraran siempre los días hábiles.
- 2) Si una denuncia se recibe posterior a las 17:00 horas se considerará desde el día hábil siguiente.



Colegio Antil Mawida
Sol que brilla en la montaña

MEDIDAS PEDAGOGICAS, FORMATIVAS Y DISCIPLINARIAS

(EXTRACTO RICE ANTIL MAWIDA 2024)

Frente a las diferentes faltas disciplinarias el colegio dispondrá de tres líneas de acción, estas son:

- 1) Medidas pedagógicas
- 2) Medidas Formativas
- 3) Medidas disciplinarias

A) MEDIDAS PEDAGOGICAS

Son aquellas acciones que se aplican con la finalidad de mantener la trayectoria educativa del estudiante frente a eventos tales como:

- Enfermedad.
- Actividades extracurriculares de tipo deportivas, artísticas u otras similares.
- Procesos sancionatorios como suspensión.

Las medidas pedagógicas contemplan acciones tales como:

- Entrega de guías de autoaprendizaje para el hogar.
- Nivelación de contenidos en talleres de reforzamiento pedagógico.
- Calendarización de instrumentos evaluativos.
- Flexibilidad horaria.
- Flexibilidad en la calendarización de evaluaciones

B) MEDIDAS FORMATIVAS

Las medidas formativas tienen como propósito que los estudiantes sean conscientes de sus acciones y aprendan a tomar responsabilidades de estos, conjuntamente se espera que logren desarrollar acciones que promuevan la reparación del daño, que logren avanzar en su crecimiento personal. Estas acciones no son sanciones y se deben realizar



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

en común acuerdo con los alumnos a los que se les aplican, debe quedar un acta del compromiso asumido y el plazo en que se evaluará su cumplimiento. Tales medidas son entre otras:

1) **Conversaciones de reflexión:** El estudiante o los estudiantes deberán participar en una o más reuniones, de carácter individual y/o grupal; con uno o más miembros habilitados del Colegio (Directivos, docentes, psicólogos, psicopedagogos, encargado convivencia escolar) con el objeto de reflexionar acerca del hecho ocurrido, sus consecuencias y formas de prevenirlas, orientando las temáticas hacia la adopción o recuperación del modo de relación basado en los valores de honestidad y respeto.

2) **Programa de apoyo psicosocial:** Es un plan de trabajo que contempla acciones vinculadas con el hogar – colegio y estudiante, que se basa en acciones y estrategias con la finalidad de abordar el caso integralmente. Será diseñado por convivencia escolar en conjunto con el profesor jefe y será presentado al director para su aprobación

3) **Acciones colaborativas:** Son acciones que benefician directamente a la comunidad, se utilizará esta medida cuando el estudiante falte al reglamento interno realizando acciones que provoquen un daño o deterioro de su entorno, esta acción tiene como fin que el estudiante se haga cargo de sus actos por medio del valor del esfuerzo.

Las acciones colaborativas que el estudiante puede realizar son:

- a) Limpiar algún espacio del establecimiento: Preferentemente patios, pasillos o su sala.
- b) Colaborar con la ejecución de actividades extra programáticas (talleres, salidas pedagógicas, actos cívicos etc)
- c) Visita de apoyo a pre básica para realizar actividades tales como: cuenta cuentos basados en valores, obras de teatro, títeres, exposiciones orales.
- d) Colaborar como brigadista de seguridad en los recreos siempre guiado por algún adulto.

4) **Cambio de curso:** Esta acción se encuentra enfocada en favorecer tiene la recuperación social y conductual del estudiante. Se podrá aplicar durante el año escolar o



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

para el año escolar siguiente. Se llevará a cabo, solo después de realizar otras acciones formativas previas y no obtener resultados positivos, salvo en el caso de que el apoderado solicite la medida (siempre y cuando se cuenten con los cupos necesarios).

5) **Derivación a especialistas externos:** Al observar que el estudiante presenta necesidades específicas, que no pueden ser cubiertas solo con los apoyos psicosociales del establecimiento, el Colegio puede sugerir a los padres y/o apoderados que su hijo o eventualmente ellos y él, asistan a alguna instancia externa de apoyo tales como: reforzamiento psicopedagógico, reforzamiento en alguna curricular específica, asistencia a algún tipo de terapia personal, grupal o familiar u otro tipo de apoyo requerido y que se relacione con la temática involucrada.

En caso de que el especialista que atiende al alumno sugiera que el estudiante asista en jornada parcial, el colegio realizará un plan de apoyo especial, para el tiempo en que el estudiante no permanezca en clases .

6) **Elaboración y presentación de trabajos en relación con temas valóricos:** Realización de diario mural informativo relacionado con el valor del mes, exposición en grupos de cursos menores de trabajos con fundamento valorico.

7) **Servicio Pedagógico:** Contemplará una o más acciones del estudiante que cometió la falta, asesorado por un docente, que impliquen contribuir solidariamente con la continuidad y/o efectividad de los procesos educativos del Colegio, tales como: Recolectar o elaborar material para estudiantes de cursos inferiores al suyo; ser ayudante de un profesor en la realización de una o más clases, según sus aptitudes; colaborar en las labores de Biblioteca, etc.; apoyar a estudiantes menores en sus tareas; preparar y exponer temas educativos y otra medida que se considere adecuada de acuerdo a la edad del estudiante.

8) **Incorporación algún taller deportivo extraescolar o de convivencia escolar,** donde el estudiante participe en una acción que le permita socializar, bajar los niveles de ansiedad, fortalecer su trabajo en equipo y/o los valores institucionales adscritos en el Proyecto Educativo Institucional.



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

9) **Flexibilidad horaria:** El establecimiento podrá realizar flexibilidad horaria en el caso de que un estudiante lo requiera por razones médicas u otras razones (disciplinas deportivas, artísticas, situaciones de índole familiar graves)

C) MEDIDAS DISCIPLINARIAS SANCIONATORIAS

Estas acciones se tomarán luego de realizar las medias

1) **Amonestación verbal:** Corresponde a una llamada de atención directa al alumno y/o conversación privada con él, por parte del profesor jefe, profesor de asignatura, inspector, asistente de la educación o autoridad que presencie una falta. El objetivo de esto es que el alumno tome conocimiento de la falta cometida. Esta primera instancia es una advertencia al alumno de que en otra instancia que se cometa esta falta u otra similar será amonestado de forma más grave .

2) **Amonestación por escrito registrada en la hoja de vida del estudiante:** corresponde a la constancia del hecho registrada en la hoja de observaciones personales del alumno en libro de clases. Esta amonestación es efectuada por el Profesor de Asignatura, Profesor jefe o cualquier autoridad, asignando la descripción de la falta y la correspondiente graduación.

3) **Carta compromiso Colegio - Apoderado - Alumnos:** Es una conversación personal con el apoderado para comunicar la falta del alumno y para acordar estrategias de solución de la problemática. Puede ser llevada a cabo por un Docente o un Docente Directivo. Es necesario que los padres y/o apoderados asuman el rol y la responsabilidad en la educación y formación de sus hijos exigiendo y reforzando las medidas implementadas por el Colegio. La citación del apoderado se registrará en el libro de clases. Si la situación y edad del niño lo permite se incorpora a este compromiso el estudiante. La entrevista deberá ser firmada

Si el apoderado se niega a firmar la entrevista, se solicitará la firma de un testigo, funcionario del Colegio, que da fe que el apoderado (a) fue citado, entrevistado y que se negó a firmar el acta de la entrevista. Esta situación debe ser registrada e identificar con nombre, RUT y cargo al funcionario.



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

4) Requisición de Bienes: Los elementos no autorizados para traer al colegio (que están prohibidos, provocan problemas o disturbios entre alumnos) podrán ser requisados y devueltos al apoderado al término de la jornada escolar en horario de oficina o se entregarán cuando éste pueda concurrir.

5) Condicionalidad de la Matrícula: se aplica al alumno que ha presentado faltas a la convivencia escolar de manera sostenida y no ha cumplido con los compromisos formativos previos. **La condicionalidad de matrícula es un estado que alerta al alumno** y a sus padres o apoderado en relación con que la sanción que sigue en el orden creciente (gradualidad) es la Condicionalidad extrema y posteriormente la no renovación de la matrícula para el año siguiente.

Mediante esta medida se busca revertir las conducta disruptivas, aplicando un proceso de seguimiento, el que contempla un compromiso de cambio de actitud por parte del alumno y apoyo del apoderado hacia el alumno, aplicación de medidas Psicosociales y/o Pedagógicas.

La condicionalidad de la matrícula se hará efectiva siempre y cuando el apoderado haya tomado conocimiento formalmente de la medida, firmando en la hoja de vida del alumno en el libro de clases y de la cual se podrá apelar según el debido proceso. De la reunión debe quedar un acta de constancia por escrito, en la cual se firman los acuerdos respectivos. Por su parte se deberá establecer además lo siguiente:

a) En el acta de condicionalidad, debe quedar registrado que, si eventualmente el alumno no supera el estatus por no cambiar las conductas disruptivas, podrá no renovarse la matrícula para el año escolar siguiente.

b) Debe quedar establecido el plazo en que la medida será revisada, sin perjuicio de lo anterior, la condicionalidad de la matrícula debe ser siempre revisada al final de cada semestre.

c) Debe dejarse constancia, si la condicionalidad permite o no la participación del alumno en actos oficiales del Colegio, actividades recreativas, salidas educacionales, graduaciones o licenciaturas. El establecimiento abrirá un



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

expediente conductual de seguimiento, en el cual se registrarán las medidas de apoyo que se han implementado en favor del alumno, así como su seguimiento y evaluación, en la hoja de vida del alumno, anexando el compromiso asumido por éste, el que será monitoreado en forma permanente por el Profesor jefe y/o Encargado de Convivencia escolar.

Si los avances del estudiante, respecto de los compromisos asumidos, son notables y evidencian una actitud acorde con los valores y normas establecidas en el Colegio, la medida será levantada al tercer mes desde su aplicación. Durante el período establecido para la condicionalidad el estudiante no asumirá ningún rol de representación en el Centro de alumnos, actividades deportivas, culturales u otras instituidas. Si desempeñase algún rol de esta índole, deberá renunciar, aplicándose este requerimiento por algún directivo del Colegio.

Si algún alumno de cuarto año medio incurre en falta grave o gravísima, se evaluará aplicar como medida disciplinaria la exclusión de la Ceremonia de Licenciatura y/u otra actividad importante relacionada con la finalización del año académico. Esta medida será dispuesta por el director del colegio, previo análisis y consulta al equipo de gestión.

La medida de condicionalidad de matrícula puede ser apelada por el apoderado o apoderada del estudiante sancionado, derecho que hará efectivo ante el Comité de Buena Convivencia, aportando antecedentes que permitan reevaluar la decisión.

Suspensión de clases: es una medida de carácter excepcional, que consiste en privar al alumno de su permanencia regular en el Colegio por un tiempo determinado (hasta por 5 días) tras cometer faltas de carácter grave o gravísima, sin perjuicio que, de manera excepcional, se puede prorrogar por 5 días más.

La suspensión se hará efectiva siempre y cuando el apoderado tome conocimiento formalmente de la medida, firmando en la hoja de observaciones personales del alumno. El alumno suspendido no asistirá al colegio, ni participará en ninguna actividad escolar, hasta que haya cumplido su sanción. Durante la suspensión temporal el alumno deberá realizar trabajos valóricos y/o trabajos escritos de reforzamientos en las diferentes áreas,



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

los cuales serán recepcionados y supervisados por la Jefatura Técnica o Encargado de Convivencia Escolar. Finalizada la suspensión, el alumno deberá presentarse a clases, haciendo entrega de los trabajos solicitados.

Suspensión de ejercer cargos: Cuando el alumno ha incurrido en falta grave o gravísima durante los dos semestres consecutivos, o se encuentra condicional, -previo proceso de investigación-, no podrá asumir ningún cargo directivo en su curso o centro de alumnos, vocería o de representación del estudiantado y, si lo tuviese, deberá suspender su ejercicio.

EXPULSIÓN O CANCELACIÓN DE MATRÍCULA

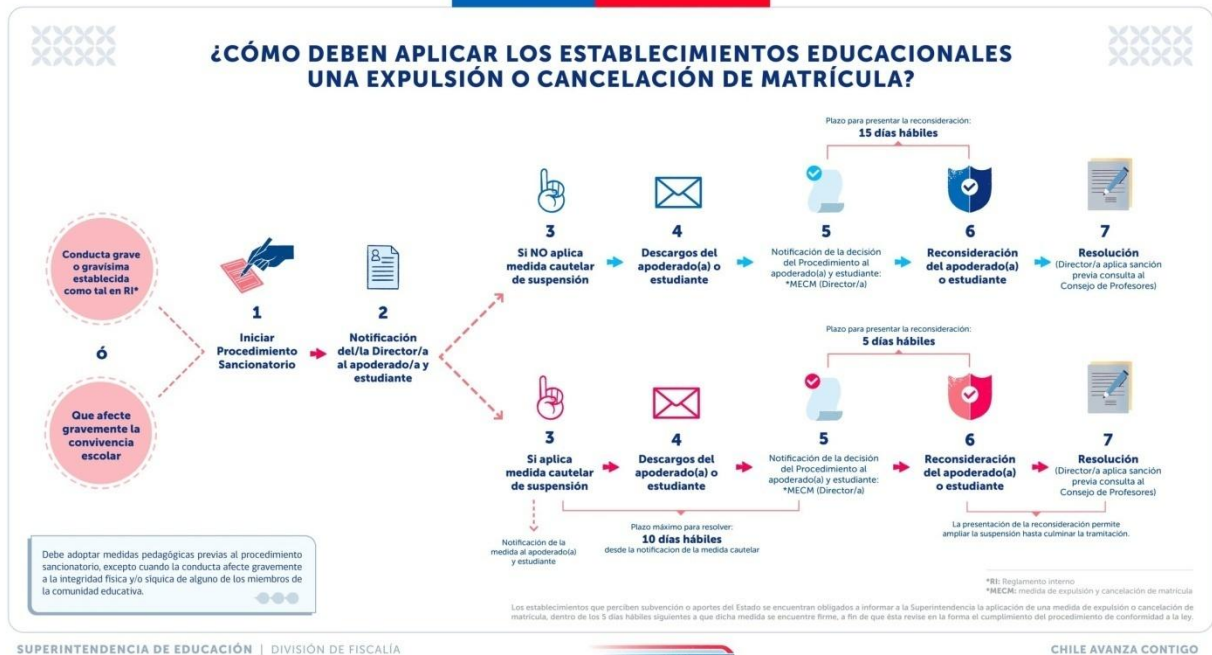
La expulsión o cancelación de matrícula será la última medida disciplinaria luego de adoptar acciones preventivas y medidas formativas que generen aprendizajes y condiciones que permitan al estudiante reconocer, reparar el daño y actuar adecuadamente en futuras situaciones de conflicto.

La expulsión o cancelación de matrícula sólo se pueden aplicar cuando existan hechos que afecten gravemente la convivencia escolar al interior de la comunidad educativa, faltas gravísimas según lo estipulado en el Reglamento Interno del Establecimiento (tales como: agresión física grave entre estudiantes, agresión física a un docente, porte de armas, venta de sustancias ilícitas al interior del establecimiento, abuso o actos de connotación sexual contra otro integrante de la comunidad)

En consecuencia, si los actos del estudiante constituyen una falta grave a la convivencia, el director del establecimiento tiene la obligación, una vez que haya aplicado la medida de expulsión o cancelación de matrícula, de informar a la Dirección Regional de la Superintendencia de Educación, dentro del plazo de cinco días hábiles, para que esta revise en la forma el cumplimiento del procedimiento descrito.



Colegio Antil Mawida
Sol que brilla en la montaña



Protocolo 1

Caso de acoso escolar o bullying entre estudiantes

Todo reclamo por conductas de maltrato escolar, acoso escolar o cualquier tipo de violencia, deberá ser presentado en forma escrita ante cualquier autoridad del establecimiento.

Este protocolo se llevará a cabo cuando se denuncien conductas de acoso escolar, que involucren **exclusivamente a estudiantes**, considerando que el acoso escolar debe tener como características:

- 1) Ser reiterado en el tiempo
- 2) Que exista un abuso de poder de una parte a la otra.



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

La apertura de este protocolo podría conllevar además el inicio de un procedimiento sancionatorio, dado que según lo dispuesto en el Reglamento Interno las situaciones de acoso escolar, se consideran una falta.

Etapas del protocolo frente a casos de acoso escolar, responsables y plazos de ejecución.

Etapa	Responsable	Plazo
<p>1) Identificación de la situación de maltrato escolar.</p> <p>Cuando algún estudiante, profesor o miembro de la comunidad detecte la situación debe dar cuenta inmediata de esta situación al encargado de convivencia, quien informará en Dirección y se abrirá un protocolo de acción.</p>	Encargado de convivencia	1 día hábil desde que toma conocimiento de la situación
<p>2) Análisis de antecedentes</p> <p>El equipo de convivencia escolar efectuará la selección de datos que permitan corroborar si las acciones reportadas son efectivamente calificadas como acoso escolar.</p> <p>En esta etapa se consultará a los alumnos(as) implicados y a los eventuales testigos de la situación. Corresponde en esta etapa, informar vía agenda y correo</p>	Encargado de convivencia determina si el caso lo desarrollará el psicólogo o la mediadora escolar	3 días hábiles



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

<p>electrónico a los apoderados de los estudiantes involucrados.</p> <p>Se debe tratar con mucha responsabilidad y cuidado la información recopilada en esta etapa, por esto las entrevistas de investigación realizadas en esta fase del proceso serán realizadas exclusivamente por el psicólogo y la mediadora escolar y el encargado de convivencia.</p>		
<p>3) Comprobación de los hechos</p> <p>A partir de los antecedentes recolectados, se determinará si la situación se denomina acoso escolar, si efectivamente es acoso se procederá a realizar un proceso sancionatorio, con quienes resulten responsables.</p>	<p>Equipo de convivencia escolar</p>	<p>1 día hábil desde que se cierra la recopilación de antecedentes.</p>
<p>4) Reunión informativa a apoderados del o los afectados y reunión informativa con los apoderados de los responsables.</p> <p>Se citará a los apoderados de los/as alumnos (as) involucrados (as) y se les expondrá lo acontecido, comunicando la aplicación del procedimiento sancionatorio correspondiente. De esta reunión se dejará registro por</p>	<p>Encargado de convivencia escolar/ Dirección.</p>	<p>2 días hábiles desde que se comprueban los hechos.</p>



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

<p>medio de acta, que deberá ser firmada por las partes participantes.</p> <p>En el caso de que la situación no califique como maltrato escolar se realizará un acta de cierre con el apoderado del estudiante que realizó la denuncia.</p> <p>En el caso de que la situación califique como maltrato escolar se realizará la aplicación del proceso sancionatorio.</p>		
<p>5) Acciones de seguimiento</p> <p>A continuación, será el psicólogo, en conjunto con el profesor/a jefe quienes realizarán un seguimiento del caso.</p> <p>Se realizarán las derivaciones a profesionales externos en caso de ser necesario.</p>	<p>Psicólogo / profesor jefe</p>	<p>2 días hábiles desde que se comprueban los hechos.</p>



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

<p>Medidas formativas.</p> <ul style="list-style-type: none">• Se derivará al estudiante afectado a sesiones con el psicólogo de convivencia escolar.• Los estudiantes sindicados como responsables tendrán como medida formativa la participación en talleres de buen trato con apoyo de la mediadora escolar.		5 días después del acta de cierre del caso o de la aplicación del proceso sancionatorio.
---	--	--

El plazo total para la ejecución de este protocolo será de 6 días hábiles como máximo. Las medidas formativas se desarrollarán con posterioridad a la investigación.



Colegio Antil Mawida
Sol que brilla en la montaña

Protocolo 2 Casos de agresión entre estudiantes

La diferencia en este procedimiento, en relación con el anterior, es que se aplicará ante la ocurrencia de **casos aislados de violencia o agresión entre estudiantes**.

Casos con flagrancia

Etapas	Responsable	Tiempo
En este caso, se trata de una acción que se evidencia en flagrancia, esto significa que uno o más miembros adultos o estudiantes de la comunidad son testigos directos de la agresión entre estudiantes ,y es un hecho público y notorio. Por lo anterior, se deberá rellenar el acta de apertura de protocolo.	Inspector General/ Inspectora a cargo del nivel.	1 día
Citación apoderados de estudiantes involucrados.	Inspector General/ Inspectora a cargo del nivel.	2 días
Reunión de acta de cierre del protocolo	Inspector General/ Inspectora a cargo del nivel.	3 días



Colegio Antil Mawida
Sol que brilla en la montaña

Implementación de medidas formativas	Mediadora escolar	5 días después del cierre del protocolo
--------------------------------------	-------------------	---

Casos que requieren recopilación de antecedentes (no existió flagrancia)

Etapas	Responsable	Plazo
<p>1 Informar:</p> <p>El estudiante o un adulto de la comunidad educativa que recibe información de situaciones de agresión entre pares tendrá obligatoriamente que informar esta situación a el encargado de Convivencia Escolar, quien dejará constancia de lo reportado y abrirá el protocolo respectivo informando de aquello en dirección.</p> <p>Se deberá abrir el Protocolo.</p>	Adulto o estudiante que recibe la información.	1 día hábil desde que se toma conocimiento de los hechos o Sospechas



Colegio Antil Mawida
Sol que brilla en la montaña

<p>2. Investigar:</p> <p>En este proceso, el equipo de convivencia escolar, liderado por el encargado del departamento entrevistará a los estudiantes involucrados y a los posibles testigos de los hechos Asimismo, se informará a través de la agenda a los apoderados de los estudiantes involucrados.</p> <p>Si durante la recopilación de antecedentes, se identifican situaciones que sean constitutivas de delito, se procederá a realizar la respectiva denuncia en los términos ya enunciados en este protocolo, en un plazo máximo de 24 horas desde que se toma conocimiento de dichas acciones.</p> <p>También se informará a Tribunales de Familia cualquier acto que constituya una vulneración de derechos en contra del estudiante. Este proceso se realizará en un plazo máximo de 24 horas desde que se conocen los hechos, mediante la Plataforma de Poder Judicial.</p>	<p>Encargado de Convivencia Escolar/ Dirección</p>	<p>2 Dias hábiles desde que se abre el protocolo.</p>
--	--	---



Colegio Antil Mawida
Sol que brilla en la montaña

<p>3. Resultados de la investigación.</p> <p>A partir de los antecedentes recopilados, se instaurará una conclusión del caso, si se evidencia la agresión se dará inicio al proceso sancionatorio, con quienes resulten ser los implicados.</p> <p>Se citará a los apoderados de los/as alumnos (as) involucrados (as) y se les comunicarán los resultados de la indagación desarrollada, en caso de que se demuestre la agresión se les comunicará sobre el procedimiento sancionatorio que se iniciará, o en caso contrario se les informará del cierre del proceso.</p> <p>De esta reunión se levantará un acta, que deberá ser suscrita por los y las intervinientes.</p> <p>El acta de cierre se realizará, siempre que no se demuestren los hechos. En caso de demostrarse las acciones se llevará a cabo un procedimiento sancionatorio</p>	<p>Convivencia escolar y Dirección</p>	<p>3 días hábiles</p>
---	--	-----------------------



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

<p>Medidas formativas</p> <p>Posteriormente, será la mediadora escolar, junto con el profesor/a jefe quienes realizarán un seguimiento de los estudiantes involucrados, ya sea que se comprueben los hechos como no y estimarán, con apoyo de dirección, las posibles derivaciones en caso de ser necesarias.</p> <p>Además, realizarán una de las medidas formativas contenidas en nuestro RICE.</p>	<p>Profesor jefe/ Mediadora escolar.</p>	<p>5 días hábiles de concluido el procedimiento</p>
--	--	---



Colegio Antil Mawida
Sol que brilla en la montaña

Protocolo 3: Casos de grooming y sexting

Etapas del protocolo frente a casos de Grooming o sexting, responsables y plazos de ejecución.

Etapa	Responsable	Tiempo máximo
<p>1º En el momento en que un/a estudiante exhiba a un adulto, miembro de la comunidad educativa, cualquier evidencia de ser víctima de grooming o sexting o en el caso que esta información llegue a manos de un adulto de la comunidad, inmediatamente se deberá tomar una fotografía de la evidencia que se muestra. Con esta información, se informará al encargado de Convivencia Escolar quien dejará constancia de la información, abrirá el protocolo respectivo e informará a Dirección.</p>	<p>Adulto que reciba la información</p>	<p>1 día hábil desde que se toma conocimiento de los hechos.</p>
<p>2º Se citará a los padres del niño, niña o adolescente y se le explicará lo ocurrido. De la reunión se levantará un acta, que</p>	<p>Dirección/ Encargado de convivencia Dirección/</p>	<p>1 día hábil desde que se toma conocimiento de los hechos</p>



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

<p>deberá ser suscrita por los y las intervinientes.</p> <p>3° Los actos de grooming y sexting son constitutivos de delito, por lo que se deberá hacer la respectiva denuncia a tribunales. Este hecho se efectuará en un plazo máximo de 24 horas desde que se conocen los hechos, mediante la plataforma virtual del Poder Judicial.</p>	<p>Encargado de convivencia escolar. escolar.</p>	<p>1 día hábil desde que se toma conocimiento de los hechos</p>
<p>3° Posteriormente, se procederá a entregar el expediente al encargado de convivencia escolar para un seguimiento del caso y posibles derivaciones necesarias o adecuadas. Se confeccionará acta del cierre.</p>		<p>4 días hábiles desde que se abre el protocolo</p>
<p>4° En el caso que el menor señale como victimario a algún integrante de la comunidad escolar, este deberá ser retirado de sus funciones (sin goce de sueldo) mientras dure la investigación judicial del caso</p>		<p>1 día hábil después de ser conocidos los hechos.</p>



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

El plazo máximo de aplicación de este protocolo es de 7 días.

Protocolo 4: Casos de agresión de un estudiante a un adulto de la comunidad.

Caso flagrancia

Etapas	Responsable	Plazos
<p>En este caso se considera una situación que queda en evidencia en flagrancia, esto significa que más de un miembro adulto de la comunidad haya sido testigo directo de los hechos de agresión de un/a estudiante aun/a adulto y es un hecho público y notorio.</p> <p>Por lo anterior, se procederá a apertura de protocolo.</p>	<p>Inspector general o Inspectora del nivel.</p>	<p>1 día hábil desde que se conocen los hechos</p>
<p>En caso de violencia física si el estudiante es mayor de 14 años, el establecimiento realizará la denuncia de acuerdo a lo indicado antes en este protocolo.</p>	<p>Directora</p>	<p>1 día hábil desde que se toma conocimiento de los hechos</p>



Colegio Antil Mawida
Sol que brilla en la montaña

<p>Como este caso corresponde a una falta gravísima según el RICE, se dará paso a lo indicado respecto a las medidas disciplinarias (expulsión o cancelación de matrícula según corresponda)</p>		<p>1 día hábil desde que se toma conocimiento de los hechos</p>
<p>Acta de cierre protocolo.</p>		

Protocolo 5: Casos de agresión de un adulto a un estudiante

A) Agresor Familiar del estudiante

Etapa	Responsable	Plazo
<p>1) Denuncia interna</p> <p>La denuncia se realizará ante el Encargado de Convivencia, o ante la Dirección, y la podrá hacer el/la estudiante víctima o quién sea testigo de dicha situación, completando la respectiva acta de denuncia. También se admitirán relatos o denuncias realizadas ante otro adulto funcionario de la comunidad, pero deberán ser reconducidas a los</p>	<p>Quien observe la situación o reciba el primer relato.</p>	<p>1 día hábil desde que se toma conocimiento de los hechos.</p>



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

<p>cargos anteriormente señalados. Se dará apertura al protocolo.</p>		
<p>2) Denuncia ante tribunales</p> <p>En estos casos, sin importar quién sea el presunto agresor, se deberá realizar la denuncia respectiva de</p>	<p>Dirección/ Encargado de convivencia</p>	<p>1 día hábil desde que se toma conocimiento de los hechos.</p>
<p>acuerdo a lo establecido al inicio de este protocolo, debido a que el maltrato físico o verbal de un adulto a un menor de edad, constituye el delito de maltrato infantil</p> <p>Se procederá a realizar Medida de Protección en los Tribunales de Familia a través del portal web del Poder Judicial.</p>		



Colegio Antil Mawida
Sol que brilla en la montaña

<p>Ante casos de flagrancia, se recurrirá de inmediato a las normas del procedimiento sancionatorio, proceso que comenzará citando al apoderado/a del estudiante.</p> <p>Si el apoderado no asiste a la entrevista se procederá a realizar visita domiciliaria.</p> <p>Si el apoderado se niega a recibir al funcionario del establecimiento, se le enviará por carta certificada la información de la denuncia</p>	<p>Dirección/ Encargado de convivencia</p>	<p>1 día desde el conocimiento de los actos.</p>
<p>Cuando se trate de casos no flagrantes, se deberá proceder a recopilar antecedentes y dependiendo de dicho paso, se abre denuncia externa o derivación a OPD.</p> <p>La recopilación de antecedentes se iniciará con una entrevista con el o la</p>	<p>Dirección / Encargado de Convivencia Escolar</p>	<p>3 días hábiles desde que se abre el protocolo.</p>



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

<p>apoderada.</p> <p>Si el apoderado no asiste a la entrevista se procederá a realizar visita domiciliaria. Con la finalidad de informar sobre las acciones</p>		
<p>Acta de cierre y notificación al apoderado del protocolo y del procedimiento a seguir (Derivación a tribunales o OPD, según proceda).</p>		<p>1 día hábil desde que se concluye la recopilación de antecedentes</p>



Colegio Antil Mawida
Sol que brilla en la montaña

Caso de agresión de un miembro de la comunidad (funcionario u otro apoderado) a un estudiante

En estos casos, se seguirán los mismos pasos que en el protocolo anterior, exceptuando la realización de la medida de protección ante los Tribunales de Familia, ya que dicho tribunal no tiene competencia en casos de agresiones con un adulto que no sea familiar del estudiante.

Etapas	Responsable	Tiempo máximo
<p>1° Denuncia interna.</p> <p>La denuncia se realizará ante el/la Encargado/a de Convivencia, o ante la Dirección, y la podrá hacer el/la estudiante víctima o quién sea testigo de dicha situación, completando la respectiva acta de denuncia. También se admitirán relatos o denuncias realizadas ante otro adulto funcionario de la comunidad, pero deberán ser reconducidas a los cargos anteriormente señalados. Se dará apertura al protocolo</p>	<p>Adulto responsable del menor (tutor o apoderado).</p> <p>Estudiante víctima</p> <p>Adultos de la comunidad.</p>	<p>1 día hábil desde que se toma conocimiento de los hechos.</p>



Colegio Antil Mawida

Sol que brilla en la montaña

<p>2° Denuncia a tribunales</p> <p>En estos casos se deberá realizar la denuncia respectiva de acuerdo a lo establecido al inicio de este protocolo, debido a que el maltrato físico o verbal de un adulto a un menor de edad, constituye el delito de maltrato infantil⁹</p>	<p>Dirección / Encargado de Convivencia</p>	<p>1 día desde que se toma conocimiento de los hechos</p>
<p>3° Notificación</p> <p>Se citará a una reunión al presunto adulto agresor y se le informará por escrito de la denuncia, y de las medidas, junto con la notificación de apertura del protocolo, Se deberá apartar al funcionario (en el caso en que proceda) de sus actividades mientras dure el plazo de investigación.</p>	<p>Dirección/ Encargado de convivencia</p>	<p>1 día desde que se toma conocimiento de los hechos</p>
<p>4° Investigación</p> <p>El/la Encargado/a de Convivencia Escolar deberá recopilar antecedentes para determinar la procedencia de la conducta. Tendrá un plazo de 3 días hábiles para ello.</p>	<p>3 días hábiles desde que se abre el protocolo</p>	<p>.</p>



Colegio Antil Mawida
Sol que brilla en la montaña